Instrukcja dla Promotorów Archiwum Prac Dyplomowych

1. Logowanie do APD UTH

Adres internetowy serwisu Archiwum Prac Dyplomowych Uczelni Techniczno-Handlowej im. Heleny Chodkowskiej: <u>http://apd.uth.edu.pl</u>

Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny	Chodkowskiej w Warszawie - Centralny System Uwierzytelniania		Nie jesteś zalogowany 🔣 zaloguj się
Ar	chiwum Prac Dyplomowych	TRAVE	
INFORMACJE KATALOG			
KONTAKT Strona główna	Archiwum Prac Dyplomowych - strona po	owitalna	
- LSOS	Uczelnia Techniczno-Handlowa im. Heleny Cho ⊘ ul. Jutrzenki 135; 02-231 Warszawa ^t teł: (22) 262 88 00 ⊕ www. http://www.uth.edu.pl	dkowskiej w Warszawie	Uniwersytecki System Obsługi Studiów Archiwum Prac Dyplomowych 의 kontakt ⓒ APD 6.7.0.0-1 (64afdecb) :: 2021-08-24

Aby zalogować się do serwisu APD należy na stronie głównej APD kliknąć ZALOGUJ SIĘ, który przekieruje do systemu autoryzacji CAS UTH. Logowanie jak do USOSWeb / Moodle / Intranet.

Logowanie			귀분 English
	ШТН	UCZELNIA TECHNICZNO-HANDLOWA im. H. Chedkowskiej Rok nal 1992	
	Identyfikator		
	Zaloguj się	Ustaw nowe hasło	
	Deklara	Pomoc cja dostępności	

Na otwartej stronie należy uzupełnić pola (identyfikator, hasło) własnymi danymi i kliknąć w **ZALOGUJ**

2. Zarządzanie pracami - "Moje prace"

Po zalogowaniu pojawia się strona "Moje prace i zadania". Strona ta jest zawsze dostępna po kliknięciu w górnym menu w link **MOJE PRACE.**



Główna część tej strony podzielona jest na dwa moduły.

Po lewej stronie znajduje się moduł **PRACE DYPLOMOWE** i zawiera listę prac pogrupowaną wg funkcji jaką pełni zalogowany użytkownik. W tym przypadku zalogowana osoba ma trzy listy prac. Pierwsza z nich **PROMOTOR** dotyczy prac, którymi kieruje zalogowany użytkownik. Druga, **RECENZENT**, dotyczy prac, recenzowanych przez osobę zalogowaną. Trzecia pozycja na liście to **CZŁONEK KOMISJI** informująca, przy których pracach dyplomowych zaangażowana jest zalogowana osoba.

Po prawej stronie znajduje się moduł **ZADANIA** i tutaj również mamy listę prac zgrupowanych w bloki rozdzielone ze względu na typ zadania. Promotora interesuje blok **ZAAKCEPTUJ DANE PRACY**, gdzie znajduje się lista prac do zaakceptowania danych, natomiast recenzenta blok **WPISZ RECENZJĘ PRACY** gdzie znajduje się lista prac do zrecenzowania.

Jeśli w danym bloku (zarówno w prawym jak i lewym module) nie ma na liście interesującej nas pracy dyplomowej, należy kliknąć **POKAŻ WSZYSTKIE** aby zobaczyć wszystkie prace danego bloku. Po kliknięci pojawi się lista prac wybranego bloku.

A	rchiwum Prac Dyplomowych		A DE DE L	TRAFE I
INFORMACJE KATALOG MO	DJE PRACE			
NA SKRÓTY	Moje zadania - Zaakceptuj dane pracy			
MOJE PRACE → <u>dyplomowe</u> • promotor • recenzent • członek komisji	UTyp prac: dyplomowe, Twoje zadanie: zaakceptuj dane pra	acy.		
 podyplomowe promotor 	[<] < Elementy 11 z 1 >] > [>]			
 recenzent członek komisji 	Temat pracy 🔊	Autorzy	Promotorzy	 ⑦ Data egzaminu ▲▼ Data złożenia ▲▼
 MOJE ZADANIA → dyplomowe zaakceptuj dane pracy wpisz recenzję pracy 	Hyer With Retifie distances for a gammfue as an wide as or Generic Schage sectory of the devry turn - Rindler Reflexation of a unsergraphenerication of an hope of comment support of an future armining - third at the [12000000] Wydział Zarządzania i Logistyki	Ann Kasern (* S	Nu ka Biliyakesha	in sinda guin Ioch dann n
MOJE DYPLOMY → lista	IC C Elementy 11 z 1 >> >I			
10JE EGZAMINY → lista				

Po lewej stronie ekranu, w MENU, cały czas mamy podgląd w którym module oraz bloku wykonujemy pracę.

3. Akceptowanie danych pracy

Aby wykonać zadanie akceptacji danych pracy należy kliknąć tytuł pracy przy zadaniu **ZAAKCEPTUJ DANE PRACY**, a jeżeli dany tytuł pracy nie jest wyświetlany należy kliknąć **POKAŻ WSZYSTKIE** i wybrać interesującą nas pracę z wyświetlonej listy

Po wczytaniu, strona STATUS PRACY pokazuje podstawowe informacje o pracy takie jak:

- o tytuł pracy w języku polskim i angielskim
- o nazwisko autora
- o nazwisko promotora
- o nazwisko recenzenta
- o streszczenie w języku polskim i angielskim
- o słowa kluczowe
- o oświadczenie autora o samodzielnym przygotowaniu pracy

Status pracy								
1-2-3				romotor kceptacja danj	ych		4(5
Przekaż do poprawy	0					Przekaż do w	pisania recenzji	1
Stwórz nowy zestaw i p	rzekaż do	poprawy 🚺						
Informacje o pracy	Pliki	Antyplagiat	Recenzenci	Recenzje	Egzamin	Historia zmian		

Na tym etapie Promotor jest **ZOBOWIĄZANY** do weryfikacji zgodności tytułu pracy dyplomowej znajdującej się w zakładce **Informacje o pracy**, ze stroną tytułowa pracy w wersji elektronicznej dostępnej w zakładce **Pliki**

W tym punkcie statusu APD, praca podlega sprawdzeniu w systemie antyplagiatowym. W obecnej wersji APD, sprawdzanie antyplagiatowe uruchamiane jest **automatycznie** w momencie wgrania pracy przez Studenta i przekazania jej do akceptacji Promotorowi (Etap 2 Statusu pracy).

UWAGA! Sprawdzanie antyplagiatowe w JSA (Jednolity System Antyplagiatowy) jest narzędziem WSPOMAGAJĄCYM ocenę pracy, które określa stopień podobieństwa analizowanego materiału do treści zamieszczonych w bazie referencyjnej ORPPD (Ogólnopolskie Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych). Promotor ocenia oryginalność pracy na podstawie informacji wykazanych w raporcie oraz własnych metod weryfikacji.

System JSA został stworzonym przez Ośrodek Przetwarzania Informacji pod nadzorem Ministerstwa. Polecamy zapoznanie się z filmami szkoleniowymi z badania plików w JSA oraz interpretacją wyników badanej pracy dyplomowej. Link do filmów przygotowanych przez OPI: https://www.youtube.com/watch?v=vuBi4-WZogE&list=PLhrk1HkrMtpw4xZX75u5nZhAtPe1_PHPT&index=5

W trakcie sprawdzania pracy, w zakładce ANTYPLAGIAT pojawia się komunikat **OCZEKUJE...** informujący o przetwarzaniu danych przez system JSA. Po zakończeniu analizy w systemie JSA, raport ogólny z badania pracy powinien być dostępny po kliknięciu w guzik **POBIERZ**.

Można również samodzielnie wymusić pobranie raportu przy użyciu przycisku **AKTUALIZUJ**.

Status pracy						
1-2-3			omotor «ceptacja danj	ych		45
Przekaż do poprawy 🕕					Przekaż do w	pisania recenzji 🕕 🛈
Stwórz nowy zestaw i przekaż do p	ooprawy 🕕					
Informacje o pracy Pliki	Antyplagiat	Recenzenci	Recenzje	Egzamin	Historia zmian	
Jednolity System Antyplag	iatowy					
Unit zakceptowany Zlecone of Model of przez Adam Raport ogólny [pobierz] rozmiar: 211,9 KB otrzymano Wersja pracy: 1 (niezatwierdzona)	Lucip df Source a traktualiz 2023 (1800	zowane 2012-02-02			Zarządzanie	badaniem

W przypadku wątpliwości, Promotor może zapoznać się z raportem szczegółowym klikając w **ZARZĄDZANIE BADANIEM.**

Na nowo otwartej stronie pojawia się przycisk **WYGENERUJ RAPORT SZCZEGÓŁOWY**, który następnie można pobrać pod guzikiem POBIERZ.

Badar ^{Wpływ}	nie Jednolitym Systemem A wdrożenia dobrowolnych programo	n typlagiatowym ów oszczędzania emerytarlnego na przyszłą emeryturę - III filar
← \	wróć do pracy	
	Zaktualizowano status badania Zaktualizowano raport ogólny Wygenerowano raport szczegółowy	
		Ostatni zestaw
1	Store Stagnaterska_1225pdf Wynik zaakceptowany zlecone 2020 01-05 przez Arce Societatist zakt Raport ogólny [pobier2] rozmiar: 212,0 KB otrzymane 0000 02 02 Raport szczegółowy [pobier2] rozmiar: 3,0 MB otrzymane 0000 02 02	ualizowane 279 2-80 00 Aktualizuj status badania i raporty

Ostatecznie Promotor akceptuje wynik badania pracy, przyciskiem ZATWIERDŹ znajdującym się w zakładce Antyplagiat, jednocześnie potwierdzając oświadczenie znajdujące się w okienku nad przyciskiem

atus pracy							
2-3-				omotor kceptacja danj	ych		4(
Przekaż do poprawy	0					Przekaż do	wpisania recenzji
Stwórz nowy zestaw i p	orzekaż do	poprawy ()					
Informacje o pracy	Pliki	Antyplagiat	Recenzenci	Recenzje	Egzamin	Historia zmiar	1
Jednolity System	ı Antypla	giatowy					
Wynik zaakcept zlecone State of M Raport ogólny rozmiar: 211,9 Kt Wersja pracy: 1 (niezat	przez Adda przez Adda / [pobierz 3 otrzymai wierdzona) m antypi	sidos, do is (zaktuali] no 2023/34/800 agiatowy	zowane 2002 512 - 57			Zarządzar	nie badaniem
🕁 kron jakojas	anth <u>a</u> si	ତୀଟେ.pdf					
Nie wysłano jes Wersja pracy: 1 (n	zcze żad iezatwier	nych zgłoszeń dzona)				Zarządzar	nie badaniem
Oświadczam, że: - niniejsza praca ze - znam wynik rapo - praca spełnia wa	ostała prz rtu antyp runki do j	zygotowana poc lagiatowego, z b orzedstawienia j	l moją opieką me badania przeprov jej w postępował	erytoryczną; vadzonego w niu o nadanie	Jednolitym S tytułu zawod	ystemie Antyplag owego.	jiatowym; Zatwierdź
Oświadczenie pror	motora:	dinita an	e regelere and	V. AN			NIEZATWIERDZONE

Akceptacja badania pracy wysyłana jest do systemu JSA.

Jeżeli dane pracy lub pliki nie są poprawne należy skierować pracę do poprawy klikając czerwony przycisk **PRZEKAŻ DO POPRAWY** znajdujący się w lewym rogu pod statusem pracy.

Jeżeli z jakiejś przyczyny konieczne jest zostawienie obecnego zestawu plików i stworzenie nowego, należy kliknąć przycisk STWÓRZ NOWY ZESTAW I PRZEKAŻ DO POPRAWY Ta akcja spowoduje cofnięcie statusu pracy do punktu wprowadzania danych.

Natomiast jeśli wszystkie dane oraz pliki pracy prezentowane na stronie STATUS PRACY są poprawne, należy kliknąć zielony przycisk **PRZEKAŻ DO WPISANIA RECENZJI** znajdujący się w prawym rogu pod statusem pracy.



W tym momencie następuje zmiana statusu pracy, która przechodzi na **Etap 4,** czyli wystawianie recenzji przez Promotora i Recenzenta

Następnie Promotor drukuje raport ogólny z badania JSA, uzupełnia wnioski z oceny pracy (ostatnia strona raportu) i przekazuje podpisany dokument do Dziekanatu.

4. Wystawianie recenzji pracy

W ostatnim kroku opiekun pracy oraz recenzent przechodzą do wystawienia recenzji. W tym celu należy przejść do zakładki **Recenzje** w oknie **Statusu pracy** i kliknąć ikonę **WYPISZ RECENZJĘ** znajdującą się przy swoim nazwisku.



Na stronie **Szkic recenzji** pojawią się podstawowe informacje dotyczące recenzowanej pracy oraz szablon na udzielenie odpowiedzi na 8 pytań dotyczących pracy.

Aby rozpocząć wypełnianie recenzji należy kliknąć przycisk EDYTUJ ODPOWIEDZI.

← wróć do pracy	
< whole do pracy	
Dane recenzji	
Tytuł pracy:	 Francis A counterprotection and post integration in the 2019 counterprotection.
Autor pracy:	Arakesz Midude
Słowa kluczowe:	operated, nota meskalinge medical sprachsky redantil sprachskowa, popoljedje - paradni planovala na menov, producale branenskova, politaci broda na brada na
Zestaw pytań:	[0.1.1] 0.11 Recenzja pracy dyplomowej
Recenzent:	Web an SectorBooka
Wersja pracy:	1
Pliki związane z recenz Diatory produkt gato rodzaj: Praca rozmiar: 813,2 k Wersja pracy: 1	owaną wersją pracy usdałty ta jednestowych zachowych zakładki, pareżeski, knaczewiat zacje jednesty 2019 (CCCCLASE) (brak opisu) B język: polski [PL] dodany 2019/03/05 19 o przez 1986/29
Pliki związane z recenz Distany produki usto- rodzaj: Praca rozmian: 813,2 k Wersja pracy: 1 Freść recenzji	owaną wersją pracy დძველეფილიაფრიფირელეფილირე კოლმოფრეფიილიფარიათ, დემბავრ, 2009 - მიმიადნე (brak opisu) B język: polski [PL] dodany 201900-05-19 - ა przez 1969 და მ
Pliki związane z recenz Distany produki gaso rodzaj: Praca rozmiar: 813,2 k Wersja pracy: 1 Treść recenzji Recenzja nie jes Nie udzielono o Nie wybrano oc	owaną wersją pracy udał (z. st. prosectoręści wst. statu (z. jedzoste jazosterać jazosterać jazosteracija, jedzet), 2004 (2000. udł.) (brak opisu) B i język: polski [PL] dodany 20040205 19 v przez 1. desz Pałlace st. jeszcze gotowa do zatwierdzenia: dpowiedzi na pytania o numerach: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 eny
 Pliki związane z recenz 2 Initary, przeduli usta rodzaj: Praca rozmiar: 813,2 k Wersja pracy: 1 Treść recenzji Recenzja nie jes Nie udzielono o Nie wybrano oc Skopiuj 	owaną wersją pracy todał 1. rojekset togół wstarza (zarodna je zarodna się jezyki polski [PL] dodany 201400100 16 i v przez 1. dasz Pał 201 st jeszcze gotowa do zatwierdzenia: dpowiedzi na pytania o numerach: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 eny
 Pliki związane z recenz Initary, modeli uswa rodzaj: Praca rozmiar: 813,2 k Wersja pracy: 1 Treść recenzji Recenzja nie jest Nie udzielono o Nie wybrano oc Skopiuj Ocena trafności do określonemu w tytu 	owaną wersją pracy odał z szyska polski (PL) i dodany 20100000 19 - V przez 1. deciz Pał 201 B i języki polski (PL) i dodany 20100000 19 - V przez 1. deciz Pał 201 st jeszcze gotowa do zatwierdzenia: dpowiedzi na pytania o numerach: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 eny Edytuj odpowiedzi Doru comolio pracy i zgodności z kierunkiem dyplomowania, czy treść pracy odpowiada tematowi ile?
Pliki związane z recenz Imitary modeli jem rodzaj: Praca rozmiar: 813,2 k Wersja pracy: 1 Treść recenzji Imitary modeli jem Recenzja nie jem Nie udzielono o Nie wybrano oc Skopiuj 1. Ocena trafności do określonemu w tytu brak odpowiedzi	owaną wersją pracy tada (z. st. poseti segisio wst. var. 6, p. , od no tie, patrode, patrode structure, or, jednoch 2000 (2000, patrode opisu) B i język: polski [PL] dodany 2000, 000 19 v przez 1. desta 94 str st jeszcze gotowa do zatwierdzenia: dpowiedzi na pytania o numerach: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 eny Edytuj odpowiedzi boru termete pracy i zgodności z kierunkiem dyplomowania, czy tresć pracy odpowieda tematowi le?
Pliki związane z recenz I Interny, przedali jetech rodzaj: Praca rozmiar: 813,2 k Wersja pracy: 1 Treść recenzji I Recenzja nie jetech Nie udzielono o Nie wybrano oci Skopiuj 1. Ocena trafności do określonemu w tytu brak odpowiedzi 2. Ocena układu pracy	owaną wersją pracy odała trz trz posotosejstowst worfezer, odaroda patrodować wnocostości odarch 2019 (Computed i (brak opisu) B język: polski [PL] dodany - Condition 15 - V przez 1. dosta Polizio st jeszcze gotowa do zatwierdzenia: dpowiedzi na pytania o numerach: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 eny Edytuj odpowiedzi boru konstwa pracy i zgodności z kierunkiem dyplomowania, czy treść pracy odpowiada tematowi le? z struktury podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.
 Pliki związane z recenz Costary, przeduli usera rodzaj: Praca I rozmiar: 813,2 k Wersja pracy: 1 Freść recenzji Recenzja nie jes Nie udzielono o Nie wybrano oc Skopiuj Ocena trafności do określonemu w tytu brak odpowiedzi Ocena układu pracy brak odpowiedzi 	owaną wersją pracy odat z ty posstosejści otot kosife je jeżkowste paraditrzki knacina kie jeż sch 2019 (mm hudfi) (brak opisu) B język: polski [PL] dodany 2019/00/05 15 (c) przez 1. denz Polizie st jeszcze gotowa do zatwierdzenia: dpowiedzi na pytania o numerach: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 eny Edytuj odpowiedzi Doro temata pracy i zgodności z kierunkiem dyplomowania, czy treść pracy odpowiada tematowi le? zatwierdź recenzję wyczyść boro temata pracy i zgodności z kierunkiem dyplomowania, czy treść pracy odpowiada tematowi le?

Przy każdym pytaniu pojawi się pole do wpisania treści odpowiedzi (do 4000 znaków), a na końcu szablonu w punkcie 9 należy wystawić **Ocenę pracy**

Jeżeli wszystkie wymagane pola zostały uzupełnione, uaktywniony zostanie przycisk **ZATWIERDŹ RECENZJĘ.**

Klikając w przycisk **Podgląd PDF** można zobaczyć kartę **Oceny pracy dyplomowej** którą należy wydrukować i podpisać

Jeśli wszystkie recenzje zostaną zatwierdzone, system automatycznie dokona akceptacji pracy i przejdzie ona do **ETAPU 5 - Praca gotowa do obrony**. Na tym etapie się kończy rola Promotora lub Recenzenta w procesie obsługi pracy. Nie jest również możliwe wprowadzanie zmian w pracy, która uzyskała status **Praca gotowa do obrony.**